

~~~~~ 特別教育等の申込について ~~~~~

1. 予 約 電話にて空き状況をご確認の上、予約してください。
2. 申込方法
  - ① 下記申込書に必要事項を記入の上、記載事項確認書類(自動車運転免許証、マイナンバーカード、在留カード又は6ヶ月以内の住民票等いずれかのコピー)を添えて、久留米労働基準協会へお申込みください。
  - ② 申し込みは、2週間前までに久留米労働基準協会へご持参又は郵送にてお申込みください。  
申込書を郵送の場合は、受講料は下記口座へ1週間前までに振込をお願いします。  
**受講料振込先 筑邦銀行 国道支店 普通口座 1533709 久留米労働基準協会**
  - ③ 申込書は、協会および分会に準備しています。  
なお、(公社)福岡県労働基準協会連合会ホームページ — 支部(久留米労働基準協会)からもダウンロードできます。
3. その他
  - ① 既納の受講料は、返金致しかねますので、ご了承ください。
  - ② 当日受講できない場合は、代替者を派遣して頂きますようお願いいたします。
  - ③ 日時、会場等については、講師、会場の都合などにより一部変更することがありますので、予めご了承ください。  
駐車場は、受講票送付の際お知らせいたします。
  - ④ 遅刻、早退および無断欠席者は、不合格といたします。
  - ⑤ 受講票は、講習日の7～10日前頃FAXにて送付いたします。(FAXの無い方は郵送いたします。)
  - ⑥ 受講票は、必ず講習日当日ご持参ください。

キ リ ト リ

久留米労働基準協会 行

令和 年 月 日

特別教育申込書(講習名を○で囲んでください)

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">受講希望日</p> <p>* 雇入れ時等の安全衛生教育 ( 4 / 19 ~ の分)</p> <p>* クレーン運転の業務 ( / ~ の分)</p> <p>* 職長教育 ( / ~ の分)</p> <p>* 職長・安全衛生責任者教育 ( / ~ の分)</p> <p>* 職長能力向上教育 ( / ~ の分)</p> <p>* フルハーネス型墜落制止用器具 ( / の分)</p> <p>* 監督者としての心構え(39)と心理を読んだのマネジメント成功事例とその理由の講習 ( / ~ の分)</p> <p>* 人材育成 リーダーとしての必要事項ともの造り(生産性向上)改善手法 ( / ~ の分)</p> | <p style="text-align: center;">受講希望日</p> <p>* アーク溶接(実技あり) ( / ~ の分)</p> <p>* アーク溶接(学科のみ) ( / ~ の分)</p> <p>* リスクアセスメント(RA)・危険予知(KYT)研修 ( 7 / 12 )</p> <p>* 安全管理者選任時研修 ( / ~ の分)</p> <p>* 特定粉じん ( 11 / 25 )</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(注) 修了証発行のため楷書でご記入下さい。

※印以外は全てご記入下さい。

|        |      |         |       |
|--------|------|---------|-------|
| 事業場所在地 | 〒    | TEL FAX |       |
| 事業場名   | Ⓜ    | 担当者氏名   |       |
| 受講者氏名  | 生年月日 | 現住所     | ※受講番号 |
| 刀がナ    | S.H  |         |       |

※本受講申込書にご記入頂いた氏名、生年月日、住所等の個人情報につきましては、講習会の目的以外での利用はいたしませんのでご了承下さい。